

Zápis ze schůze výboru SPŠM

Datum a místo schůze: 11.6.2018, sídlo SPŠM

Svolavatel: Bc. Jana Tichá, předsedkyně

Přítomni: viz Příloha 1 - Prezenční listina

Program:

1. Zahájení, vyplnění prezenční listiny
2. Rozpočet
3. Sociální výpomoc
4. Harmonogram ukončení školního roku
5. Škola on-line
6. Sběr
7. Přechíslování šatních skříněk
8. Závěr

Průběh jednání:

1. Zahájení, vyplnění prezenční listiny

Schůzi zahájila v 17:00 hod. předsedkyně SPŠM Jana Tichá.

12 přítomných se zapsalo do prezenční listiny = přítomno **14 třídních delegátů** - výbor SPŠM je usnášeníschopný.

Schůze výboru SPŠM se zúčastnili dva hosté - Jana Benešová - zástupkyně ředitelky školy, Lenka Hůrková – zástupkyně ředitelky školy.

(Martina Thumsová – ředitelka školy nebyla přítomna z důvodu účasti na ŠVP)

2. Rozpočet

Paní zástupkyně Benešová podala informaci o čerpání rozpočtu, přehled je k nahlédnutí na webových stránkách školy v sekci SPŠM.

3. Sociální výpomoc

Výbor obdržel 6 žádostí o poskytnutí příspěvku na školní pobyt (žádosti jsou neveřejnou přílohou zápisu ze schůze výboru SPŠM ze dne 11.6.2018).

Všechny žádosti byly podpořeny vyjádřením třídních učitelek, všichni žadatelé mají zaplacené příspěvky SPŠM za školní rok 2017/2018.

Výbor schválil příspěvek na školní pobyt ve výši 2.000,- Kč/dítě. Příspěvek bude vyplacen všem žadatelům.

Celková částka vyplaceného příspěvku je 12.000,- Kč.

Výsledek hlasování: pro: 12 přítomných, proti: 0 přítomných, zdrželo se: 0 přítomných

4. Harmonogram ukončení školního roku

Harmonogram ukončení školního roku obdržely všechny děti a jejich zákonní zástupci prostřednictvím Školního zpravodaje. Ten je k dispozici i na webových stránkách školy.

5. Škola on-line

Z pohledu školy proběhla aktivace „Školy online“ bez problémů. V případě, že někteří rodiče mají s obsluhou systému problém, je možné požádat o pomoc paní učitelku Auerbachovou a paní zástupkyni Hůrkovou.

Třídní delegáti se shodli, že informace z dění ve třídách jsou nepřehledné. Některé informace jsou na škole on-line, některé na třídních stránkách, některé na školním webu. Vedení školy bude informovat vyučující o nutnosti sjednocení předávání informací.

6. Sběr

Poslední sběr starého papíru v tomto školním roce proběhne 27. a 28.6.2018. Informace byla uvedena ve Školním zpravodaji.

7. Přechíslování šatních skříněk

V průběhu prázdnin dojde k přechíslování šatních skříněk dětí. Skříňky je nutné vyklidit nejpozději ve čtvrtek 28.6.2018. V pátek 29.6.2018 je děti již nebudou používat.

8. Závěr

Předsedkyně Výboru poděkovala za účast a schůzi v 18:00 hod. ukončila.

Příští schůze výboru SPŠM se bude konat v září 2018 v sídle SPŠM. Konkrétní termín bude zveřejněn na webových stránkách školy.

Zapsala: Bc. Jana Tichá, předsedkyně

Příloha 1: Listina přítomných schůze Třídních delegátů SPŠM

(prezenční listina není z důvodu ochrany osobních údajů veřejnou, je uložena u předsedkyně SPŠM)