

WHISTLEBLOWING

Zákon. č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů

Má Vaše škola 50 zaměstnanců a více? Pokud ano, pak se na Vás od 1. srpna 2023 vztahuje nová povinnost. Začíná totiž platit zákon o ochraně oznamovatelů, tzv. whistleblowing.



CO UPRAVUJE?

Podávání a postup posuzování oznámení o možném protiprávním jednání a podmínky poskytování ochrany tomu, kdo oznámení učinil (oznamovatel).

TÝKÁ SE ŠKOL?

Ano, pokud mají 50 a více zaměstnanců.

CO MUSÍM JAKO ŘEDITEL ŠKOLY ZAJISTIT?

- Určit příslušnou osobu (dále jen "PO").
- Vytvořit vnitřní oznamovací systém (dále jen "VOS"), prostřednictvím kterého mohou oznamovatelé podávat ústní, písemná a osobní oznámení.
 - Doporučujeme připravit vnitřní směrnici.
- Sepsat záznam s PO o poučení o jejich právech a povinnostech.
- Zajistit ochranu identity oznamovatele,
- Přijmout vhodná opatření k nápravě protiprávního stavu v návaznosti na oznámení.
- Zajistit vhodné podmínky pro řádný a nestranný výkon funkce PO.

- Uveřejnit informaci o VOS, PO a možnostech podání oznámení, a to dálkovým způsobem.

KDO MŮŽE BÝT PŘÍSLUŠNÁ OSOBA?

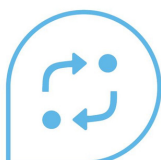
Zletilá, svéprávná a bezúhonná.

MŮŽE BÝT PŘÍSLUŠNÁ OSOBA ZAMĚSTNANCEM ŠKOLY?

Ano, bude-li zajištěna její nestrannost. PO může být i externí pracovník.

JAKÉ JSOU POVINNOSTI PŘÍSLUŠNÉ OSOBY?

- Přijmout oznámení v jakékoliv podobě (písemně, ústně, osobně).
- Posoudit důvodnost podaného oznámení.
- Informovat oznamovatele do 7 dnů o přijetí oznámení.
- Vyrozměť oznamovatele do 30 dnů, v odůvodněných případech do 60 dnů, o výsledcích posouzení oznámení.
- Do 10 dnů oznámit řediteli školy, že přestala splňovat podmínku bezúhonnosti.
- Neposkytovat informace, které by mohly zmařit nebo ohrozit podávání oznámení.



Střední článek
podpory

Nevíte si rady? Kontaktujte nás.



234 811 246



stredniclanek@msmt.cz



- Nesmí poskytovat informace o totožnosti oznamovatele (příslušným orgánům bez souhlasu oznamovatele).
- Vést v elektronické podobě evidenci o přijatých oznámeních, a to nejméně po dobu 5 let od přijetí oznámení.
- Doporučovat opatření k nápravě řediteli školy .
- Zachovávat mlčenlivost.
- Postupovat nestranně.

CO JE MYŠLENO OZNÁMENÍM?

Podání informace oznamovatelem (ústně, písemně nebo osobně) o možném protiprávním jednání ve škole, které má znaky trestného činu, přestupku nebo porušuje tento zákon, anebo jiný právní předpis EU v oblastech, které stanoví tento zákon.

Musí obsahovat údaje, ze kterých lze odvodit totožnost oznamovatele.

PŘÍKLAD Z PRAXE

Osoba zodpovědná za zadávání veřejných zakázek se úmyslně dopustí porušení zákona o zadávání veřejných zakázek.



Zaměstnanec se o této situaci dozví dne 1. 8. 2023 z důvěryhodného zdroje a rozhodne se podat oznámení.

Ve vnitřní směrnici se dočtete o tom, jakým způsobem má oznámení podat.

Oznámení proto napíše příslušné osobě na uvedenou e-mailovou adresu dne 1. 8. 2023.



Příslušná osoba (osoba určená k posuzování a vyřizování podaných oznámení) obdrží oznámení a nejpozději dne 8. 8. 2023 (do 7 dnů) vyrozumí oznamovatele o tom, že jeho oznámení obdržela. PO začne prověřovat situaci za součinnosti všech zaměstnanců školy, kteří jsou povinni poskytnout na jeho žádost informace.

Nejpozději 1. 9. 2023 PO vyrozumí oznamovatele o navržených opatřeních a doporučí řediteli školy přijmout opatření k nápravě. Pokud není oznamovatel s výsledky spokojen, může se obrátit přímo na ministerstvo spravedlnosti, které postupuje obdobně.

Ředitel školy musí přijmout buď navrhovaná opatření příslušnou osobou nebo jiná vhodná opatření dle svého rozhodnutí, která zajistí předcházení protiprávního jednání.

